

STATUTEN EN HUISHOUDELIJK REGLEMENT VFC

Statuten

V.F.C., de Vlaardingsche Football Club, is opgericht op 28 oktober 1913. Onderstaand is de laatst gewijzigde versie van de statuten van de vereniging, d.d. 7 juni 1979, te lezen.

xxx

Heden de zevende juni negentienhonderd negen en zeventig verschenen voor mij, Mr. Peter Kroesen, notaris ter standplaats Vlaardingen:

de heer JAN PIETER BARENDREGT, ambtenaar, wonende te Vlaardingen, Willem Lodewijklaan 67;
de heer HENDRIK SPRONKERS, ambtenaar, wonende te Vlaardingen, Goudsesingel 89c;
ten deze handelend in hoedanigheid van voorzitter en secretaris van de te Vlaardingen gevestigde vereniging onder de naam: V.F.C. (Vlaardingsche Football Club), tevens handelend in hoedanigheid van schriftelijk gemachtigden van de overige bestuurders dier vereniging te weten:

de heer JAN BLOM, administrateur, wonende te Vlaardingen, Hugo de Vriesstraat 46;
de heer JOSEPH VAN RIJ, uitvoerder, wonende te Vlaardingen, Aalscholverlaan 113;
de heer HENDRIK VAN RIJ, vertegenwoordiger, wonende te Vlaardingen, Rillandhoeve 27;
de heer MATTHIJS VAN SANTEN, directeur, wonende te Maasluis, Sparrendal 476;
de heer ADRIANUS KORTLEVEN, calculator, wonende te Vlaardingen, Zwaluwenlaan 239;
de heer DIRK KRIJN SLUIMER, bankwerker, wonende te Vlaardingen, Zwaluwenlaan 65;

zodat de comparanten en hun genoemde lastgevers tezamen vormen het voltallig bestuur der vereniging. Van voormelde lastgevingen blijkt uit één onderhandse akte, welke na overeenkomstig de wettelijke bepalingen voor echt erkend te zijn, aan deze akte wordt gehecht. De comparanten, handelend in hun gemelde hoedanigheid verklaarden dat in de algemene ledenvergaderingen van veertien mei negentienhonderd negen en zeventig gehouden te Vlaardingen, van welke vergaderingen twee uittreksels uit de notulen aan deze akte worden gehecht, is besloten de statuten der vereniging te wijzigen.

De comparanten, handelend in hun gemelde hoedanigheid, verklaarden de statuten der vereniging thans opnieuw gewijzigd vast te stellen, zodat zij in hun geheel komen te luiden als volgt:

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

De vereniging is genaamd: Vlaardingsche Football Club, afgekort V.F.C. en is opgericht op acht en twintig oktober negentienhonderd dertien. Zij heeft haar zetel te Vlaardingen.

De vereniging bezit volledige rechtsbevoegdheid.

De vereniging is ingeschreven in het verenigingsregister, dat gehouden wordt bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Rotterdam en de Beneden Maas te Vlaardingen.

DUUR

Artikel 2.

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Het verenigingsjaar (boekjaar) loopt van één juli tot en met dertig juni.

DOEL

Artikel 3.

De vereniging heeft ten doel het doen beoefenen en het bevorderen van de voetbalsport in al zijn verschijningsvormen, met uitzondering van de beroepsvoetbalsport.

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door middel van het lidmaatschap van de Koninklijke Nederlandse Voetbalbond (K.N.V.B.);

deel te nemen aan de door de Koninklijke Nederlandse Voetbalbond georganiseerde of goedgekeurde competities en seriewedstrijden;

wedstrijden te doen houden;

evenementen op het gebied van de voetbalsport te organiseren;

de nodige accommodatie aan te brengen en in stand te houden.

LEDEN

Artikel 4.

Leden zijn die natuurlijke personen, die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.

Ingeval van niet toelating door het bestuur kan op verzoek van de betrokkenen alsnog door de eerstvolgende algemene vergadering tot toelating worden besloten.

Alleen diegenen die voor de duur van hun lidmaatschap ook lid van de Koninklijke Nederlandse Voetbalbond is eveneens verplicht voor diegenen die binnen de vereniging een al of niet betaalde functie bekleden.

Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een lid wegens zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging tot lid van verdienste en/of ere-lid benoemen.

VERPLICHTINGEN

Artikel 5.

De leden zijn verplicht:

de statuten en reglementen van de vereniging, alsmede de besluiten van het bestuur, de algemene vergadering of een ander orgaan van de vereniging na te leven;

de statuten en reglementen van de Koninklijke Nederlandsche Voetbalbond, de besluiten van één van haar organen, alsmede de van toepassing zijnde spelregels na te leven;

de belangen van de vereniging de Koninklijke Nederlandsche Voetbalbond en van de voetbalsport in het algemeen niet te schaden;

de overige verplichtingen, welke vereniging of van de Koninklijke Nederlandsche Voetbalbond voortvloeien, te aanvaarden en na te komen.

Behalve de in deze statuten vermelde verplichtingen kunnen dor de vereniging slechts verplichtingen aan de leden worden opgelegd na voorafgaande toestemming van de algemene vergadering.

STRAFFEN

Artikel 6.

a. In het algemeen zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten dat in strijd is met de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging, of waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad.

b. Tevens zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten dat in strijd is met de spelregels, alsmede de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de Koninklijke Nederlandsche Voetbalbond of van de voetbalsport in het algemeen worden geschaad.

Het bestuur is bevoegd om, ingeval van overtreding als bedoeld in het eerste lid, de volgende straffen op te leggen:

- berisping;
- schorsing;
- royement.

Een schorsing kan ten hoogste voor de duur van zes maanden worden opgelegd. Gedurende de periode dat een lid geschorst is, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten worden ontzegd.

Royement kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in ernstige mate in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt dan wel na sommatie nalatig blijft zijn contributie te voldoen. Nadat het bestuur tot royement heeft besloten, wordt het betrokken lid ten spoedigste door middel van een aangetekend schrijven van het besluit met opgave van reden(en) in kennis gesteld. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van deze kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit van de algemene vergadering tot royement zal moeten worden genomen met ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.

GELDMIDDELEN

Artikel 7.

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- contributie van de leden;
- ontvangsten uit wedstrijden;
- andere inkomsten.

CONTRIBUTIE

Artikel 8.

De leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van een contributie, die door de algemene vergadering van tijd tot tijd zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen. Ere-leden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.

Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.

KOSTENVERGOEDINGEN

Artikel 9.

Het bestuur is bevoegd om aan leden die in wedstrijden uitkomen of aan trainingen deelnemen de noodzakelijk gemaakte kosten van vervoer en verblijf te vergoeden, zulks volgens jaarlijks door de Koninklijke Nederlandsche Voetbalbond vast te stellen normen en voorwaarden.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 10.

Het lidmaatschap eindigt:

- door de dood van het lid;
- door opzegging van het lid;
- door opzegging namens de vereniging;
- door royement, als bedoeld in artikel 6 lid 4.

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. Opzegging namens de vereniging kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de in deze statuten vermelde vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, of wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt of wanneer van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

a. Een lid kan binnen een maand, nadat hem een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden zijn verzwaaard, is bekend geworden of is medegedeeld, door opzegging van zijn lidmaatschap de toepasselijkheid van het besluit ten zijnen opzichte uitsluiten.

b. Het bepaalde onder 4.a. van dit artikel is niet van toepassing indien de verzwaring van de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn.

Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 3 doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.

Ingeval een lid door de Koninklijke Nederlandsche Voetbalbond is geroyeerd, is het bestuur na het onherroepelijk worden van dit royement, verplicht het lidmaatschap van het betreffende lid met onmiddellijke ingang op te zeggen.

BEGUNSTIGERS

Artikel 11.

De vereniging kent naast leden ook begunstigers.

Begunstigers zijn die natuurlijke of rechtspersonen die door het bestuur zijn toegelaten en die zich jegens de vereniging verplichten om jaarlijks een door het bestuur vastgestelde bijdrage te storten. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend of opgelegd.

De rechten en verplichtingen van begunstigers kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage voor het lopende verenigingsjaar voor het geheel verschuldigd blijft.

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

BESTUUR

Artikel 12.

Het bestuur bestaat uit ten minste drie meerderjarige personen, te weten een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die door de algemene vergadering uit de leden in functie worden

gekozen. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

- a. Bestuursleden worden kandidaat gesteld door het bestuur of door tenminste drie leden.
- b. Aan een kandidaatstelling kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering.

In zijn eerste bestuursvergadering na een verkiezing stelt het nieuw verkozen bestuur in onderling overleg voor elk bestuurslid diens taak vast en doet hiervan, hetzij in het cluborgaan, hetzij middels een schriftelijke kennisgeving, mededeling aan alle leden.

Iedere bestuurder is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkkring van twee of meer bestuursleden behoort, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk, tenzij hij bewijst dat de tekortkoming niet aan hem te wijten is en dat hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.

Ieder bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn verkiezing af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature is gekozen, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.

De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt dor het verloop van die termijn.

Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:

- door het eindigen van het lidmaatschap;
- door bedanken als bestuurslid.

BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

Artikel 13.

Het door de voorzitter uitgesproken oordeel dat het bestuur een besluit heeft genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het vorige lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgesteld en vindt een nieuwe stemming plaats, indien een bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Over elk voorstel wordt afzonderlijk en mondeling gestemd, tenzij de voorzitter of een bestuurslid anders wensen.

Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een door het bestuur aangewezen persoon notulen gemaakt, die op de eerstvolgende bestuursvergadering door het bestuur dienen te worden vastgesteld.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 14.

Behoudens de beperkingen volgens de statuten in het bestuur belast met het besturen van de vereniging.

Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.

Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.

Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden een beroep worden gedaan.

Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris gezamenlijk.

Het bestuur is verplicht om de vereniging, het bepaalde in de leden 1 tot en met 5 van dit artikel, alsmede elke wijziging hiervan te doen inschrijven in het verenigingsregister, dat gehouden wordt bij de in het derde lid van artikel 1 genoemde Kamer van Koophandel en Fabrieken.

REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 15.

Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.

Het bestuur brengt – behoudens verlening door de algemene vergadering – binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar op een algemene vergadering zijn verslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Bij gebreke daarvan kan, na afloop van de termijn, ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

De algemene vergadering kiest jaarlijks een kascommissie, bestaande uit drie leden en twee plaatsvervangende leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.

De leden treden volgens een op te maken rooster af en zijn niet aansluitend herkiesbaar.

De kascommissie onderzoekt de rekeningen en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.

vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

De opdracht aan de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de verkiezing van een andere commissie.

Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge.

Het bestuur is verplicht de bescheiden als bedoeld in het tweede en derde lid, tien jaar lang te bewaren.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 16.

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

Jaarlijks zal uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar een algemene vergadering (jaarvergadering) worden gehouden.

De agenda van deze vergadering bevat onder meer:

- Vaststelling van de notulen van de vorige algemene vergadering;
- Jaarverslag van de secretaris;
- Jaarverslag van de penningmeester;
- Verslag van de kascommissie;
- Vaststelling begroting;
- Vaststelling van de contributies;
- Verkiezing bestuursleden;
- Verkiezing leden van de kascommissie;
- Rondvraag.

Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur met inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen. De bijeenroeping geschiedt in het cluborgaan of middels een aan alle leden te zenden schriftelijke kennisgeving, zulks onder gelijktijdige vermelding van de agenda.

Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg is gegeven kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig het bepaalde in het vorige lid of door het plaatsen van een advertentie in tenminste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veel gelezen dagblad.

TOEGANG EN BESLUITVORMING ALGEMENE VERGADERING

Artikel 17.

Alle leden hebben toegang tot de algemene vergadering. Leden tot zestien jaar brengen in deze vergadering bij iedere stemming telkens één stem uit. Leden van zestien jaar en ouder telkens drie stemmen.

Ieder lid is bevoegd zijn stemmen te doen uitbrengen door een schriftelijk gemachtigd ander lid, dat echter in totaal niet voor meer dan één lid als gemachtigde kan optreden.

Een lid heeft geen stemrecht over zaken, die hem, zijn echtgenoot, of een van zijn bloed- of aanverwanten in de rechte lijn betreffen.

Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk.

Over alle voorstellen betreffende zaken, wordt voor zover de statuten niet anders bepalen, beslist bij meerderheid der uitgebrachte stemmen. Bij het staken der stemmen wordt het geacht te zijn verworpen.

Indien bij een stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen, vindt herstemming plaats over de personen, die de meeste of zonedig, de meeste en de op één na meeste stemmen op zich hebben verenigd. Bij herstemming beslist het grootste stemmenaantal. Indien bij herstemming de stemmen staken, beslist het lot.

Als ongeldige stemmen worden aangemerkt stembiljetten die:

- blanco zijn;

- zijn ondertekend;
- onleesbaar zijn;
- een persoon niet duidelijk aanwijzen;
- de naam bevatten van een persoon die niet verkiesbaar is;
- voor iedere verkiesbare plaats meer dan één naam bevatten;
- meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld.

Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel, dat een besluit is genomen, is beslissend. Wanneer een voorstel niet schriftelijk is vastgelegd, is diens oordeel over de inhoud van genomen besluit eveneens beslissend.

Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt, Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Artikel 18.

De algemene vergadering worden geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid als voorzitter op.

Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelfve.

Van het verhandelde in elke jaarvergadering worden door de secretaris of een door het bestuur aangewezen persoon, notulen gemaakt. de notulen worden in het cluborgaan gepubliceerd of op een andere wijze ter kennis van de leden gebracht en dien door de eerstvolgende algemene vergadering te worden vastgesteld.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 19.

De statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering, waartoe wordt opgeroepen met de mededeling, dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste veertien dagen bedragen. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste veertien dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijzigingen woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt de voorgestelde wijziging tenminste veertien dagen vóór de vergadering in het cluborgaan gepubliceerd en/of een afschrift hiervan aan alle leden toegezonden.

Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien geen twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, een besluit kan worden genomen, mits met meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Het in de leden 1 tot en met 3 bepaalde is niet van toepassing, indien op de algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt aangenomen.

Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Van dit tijdstip wordt mededeling gedaan in het cluborgaan.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 20.

De vereniging wordt ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering, genomen met tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste drie/vierde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Indien het vereiste aantal leden niet ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, kan op een volgende te houden algemene vergadering alsnog, ongeacht het op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden, met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen tot ontbinding worden besloten.

Bij de oproeping tot de in het eerste en tweede lid van dit artikel bedoelde vergadering moet worden meegedeeld, dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot zodanige vergadering moet tenminste veertien dagen bedragen.

Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.

Een eventueel batig saldo zal niet vervallen aan degene die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren, doch aan een als dan door de algemene vergadering aan te wijzen instelling welke zich ten doel stelt de lichamelijke opvoeding van het Nederlandse volk te bevorderen.

De slotrekening behoeft de goedkeuring van de Commissie voor Amateurisme van de Koninklijke Nederlandsche Voetbalbond.

Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In de stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 21.

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.

Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend,

Waarvan akte, opgemaakt in minuten, is verleden te Vlaardingen, op datum, in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud dezer akte aan de verschenen personen, hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs stellen.

Vervolgens is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing ondertekend door de comparanten, en mij, notaris.

(getekend):

J.P. BARENDREGT

H. SPRONKERS

P. KROESEN

Huishoudelijk Reglement

De Vlaardingsche Football Club is als vereniging met volledige rechtsbevoegdheid ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 40385507. Onderstaand kunt u het huishoudelijk reglement van de vereniging lezen.

Hoofdstuk 1. Tenue en samenstelling van de vereniging

Art. 1: de clubkleuren

De kleuren van de vereniging zijn geel en zwart.

Het shirt bestaat uit zwarte en gele verticale smalle banen. De broek is zwart en de kousen zijn zwart en geel geblokt.

Art. 2: het verkrijgen van het lidmaatschap

Het aanmelden als lid van de vereniging dient schriftelijk te geschieden. Daarvoor is een aanmeldingsformulier beschikbaar.

Voorwaarde voor toelating is dat aanvrager bereid is de vastgestelde contributie te betalen en bij andere voetbalorganisaties geen contributieschulden heeft. En verder het huishoudelijk reglement te respecteren.

Het bestuur kan een verzoek om lid van de vereniging te worden weigeren. Indien een aanvraag geweigerd wordt, is het bestuur verplicht de aanvrager schriftelijk van de reden van weigering in kennis te stellen. Uit oogpunt van bescherming persoonsgegevens zal het bestuur zijn reactie niet openbaar maken.

Een aanvrager heeft recht op beroep tegen deze weigering op de Algemene Ledenvergadering. Geloof, afkomst en ras mogen geen reden van weigeren zijn.

Art. 3: leden

De vereniging onderscheidt de volgende categorieën:

- Seniorenvoetballeden, zijnde spelende leden die op 1 januari van het lopende verenigingsjaar 18 jaar of ouder zijn.
- Jeugdleden, zijnde spelende leden die op 1 januari van het lopende verenigingsjaar jonger dan 18 jaar zijn.
- Erevoorzitter, ereleden en leden van verdienste, zijn leden die als zodanig door de Algemene Ledenvergadering zijn benoemd.
- Ondersteunende leden, zijnde niet-spelende leden die de vereniging als donateur ondersteunen.

Hoofdstuk 2 Rechten en verplichtingen

Art. 1: Rechten verbonden aan het lidmaatschap

De leden hebben recht op ontvangst van het cluborgaan De Kwekker en andere mededelingen van algemene aard van het bestuur.

De leden zoals omschreven in de statuten hebben actief stemrecht in de Algemene Ledenvergadering.

Senioren-en jeugdleden hebben recht per seizoen op deelname aan minimaal $\frac{1}{4}$ van het aantal competitiewedstrijden waarin hun team is ingedeeld. Wedstrijden die gemist worden vanwege blessures, schorsing of afwezigheid tellen mee. Tevens hebben bedoelde leden recht op deelname

van de trainingen die voor hun team georganiseerd worden.

De ere-voorzitter en verdere ere-leden zijn vrijgesteld van contributiebetaling.

De leden hebben recht op vrije toegang bij vriendschappelijke en normale competitiehuishwedstrijden van alle teams van de vereniging.

De leden hebben recht op gebruik van kleedruimtes en douches bij de wedstrijden en trainingen.

De leden mogen gebruik maken van de kantine voor en na hun voetbalactiviteiten.

Art. 2: Verplichtingen verbonden aan het lidmaatschap

De leden hebben zich te houden aan de in de statuten en het huishoudelijk reglement gestelde verplichtingen.

De leden gaan zorgvuldig om met de accommodatie, materialen en eigendommen die VFC hen beschikbaar stelt bij het uitoefenen van het voetbalspel.

Wijzigingen van adres en andere t.b.v. een zorgvuldige ledenadministratie behorende zaken dienen aan de ledenadministratie doorgegeven te worden.

Art. 3: Straffen

Uitsluitend het bestuur is bevoegd de volgende straffen op te leggen:

een berisping

Een schorsing voor deelname aan activiteiten met een maximum duur van 6 maanden.

Een boete aan individuele leden als ook het team, conform de geldende KNVB-richtlijnen.

Art. 4: Contributies

De algemene ledenvergadering stelt jaarlijks op voorstel van het bestuur de contributies vast.

Voor senioren en jeugdleden worden de reguliere KNVB categorieën gehanteerd.

De contributie kan op de volgende wijze voldaan worden:

per automatische incasso

per acceptgiro (hierbij wordt een kleine opslag gehanteerd i.v.m. extra kosten)

De betaling moet geschieden voor de door de penningmeester aangegeven datum van het lopende verenigingsjaar.

Art. 5: Kostenvergoedingen

De penningmeester is gemachtigd namens het bestuur kosten te vergoeden aan personen die kosten t.b.v. VFC hebben gemaakt.

Deze kosten zijn vooraf met het bestuur of een gemachtigde daarvan besproken en goedgekeurd.

De vergoedsom mag niet hoger dan de werkelijk gemaakte kosten zijn.

Art. 6: Opzegging van het lidmaatschap

Opzegging van het lidmaatschap dient schriftelijk te gebeuren voor 31 mei van het lopende verenigingsjaar.

Verklaringen over voldaan hebben van de financiële verplichtingen op overschrijvingsformulieren worden uitsluitend door of namens de penningmeester getekend als op moment van indiening verschuldigde contributiebedragen zijn voldaan.

Art. 7: Begunstigers: rechten en plichten

De door begunstigers of donateurs te betalen minimumbijdrage per jaar wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld.

Begunstigers en donateurs hebben recht op vrije toegang tot het VFC-sportcomplex bij alle vriendschappelijke en normale competitiewedstrijden van VFC. Tevens hebben zij recht op ontvangst van het clubblad.

Hoofdstuk 3 Bestuurlijke organisatie, taken en bevoegdheden

Art. 1: Bestuursleden

A. Het bestuur geeft leiding aan de vereniging, houdt toezicht op het verenigingsleven, voert de door de algemene ledenvergadering genomen besluiten uit en beheert de geldmiddelen van de vereniging. Het draagt zorg voor het naleven van de statuten en het huishoudelijkreglement. Het bestuur beslist in alle gevallen waarin verenigingsreglementen niet voorzien. Het bestuur komt minimaal tienmaal per jaar bijeen.

B. Het bestuur bestaat uit de voorzitter, de secretaris, de wedstrijdsecretaris, de penningmeester, jeugdzaken, voetbaltechnische zaken, vrijwilligerszaken, accommodatiebeheer en zondagszaken en sponsorzaken/pr.

C. De voorzitter leidt de bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering. Hij stelt zich op de hoogte van alle verenigingsactiviteiten en houdt toezicht op de naleving van de statuten en het huishoudelijkreglement en de besluiten die in de algemene ledenvergadering zijn genomen. Verder draagt hij zorg voor goede contacten met organisaties die voor de vereniging van belang zijn, zoals gemeente, KNVB, sponsors, e.a. De voorzitter is eerste woordvoerder van de vereniging en derhalve de persoon die het bestuursbeleid naar de leden als ook naar buiten de vereniging uitlegt.

D. De secretaris is verantwoordelijk voor de correspondentie van de vereniging, het bijhouden van een notulenregister, de registratie en de verspreiding van de ontvangen post, de samenstelling van de presentielijsten en lijsten van ingekomen en uitgaande stukken t.b.v. de algemene leden - en bestuursvergadering, het maken van een jaarverslag en het beheer van het verenigingsarchief.

E. De penningmeester is verantwoordelijk voor het beheer van de geldmiddelen, de financiële administratie, de ledenadministratie, de inning van de contributies en andere vorderingen van de vereniging. Betalingen uit de verenigingskas worden door hem gedaan tegen behoorlijke betalingsbewijzen. Voor betalingen boven een bedrag van 2500 euro, die niet rekeningen van KNVB of leveranties t.b.v. de kantinevoorraad betreffen, heeft hij toestemming nodig van het bestuur. Telkens op verzoek en minstens eenmaal per 3 maanden geeft hij het bestuur een overzicht van de financiële situatie van de vereniging. De penningmeester is verplicht het bestuur te informeren als naar zijn mening budgetten dreigen te worden overschreden. Hij maakt een financieel jaarverslag en een conceptbegroting voor het volgende verenigingsjaar.

F. Alle bestuursleden zijn belast met de taken die zij bij bestuursbesluit opgedragen hebben gekregen.

Alle bestuursleden zijn te alle tijde (ook na aftreden) geheimhouding verplicht over persoonlijke gegevens, die zij voor een behoorlijke uitoefening van hun taak verkrijgen en opver zaken die volgens besluit van hun bestuur niet openbaar gemaakt mogen.

Bestuursleden aanvaarden hun functie voor minimaal drie jaar.

Art. 2: Vergoedingen aan bestuursleden

Vergoed worden de kosten die een bestuurslid maakt t.b.v. VFC, echter alleen basis van declaraties

van werkelijk gemaakte kosten.

Vergoed wordt het lidmaatschap van het bestuurslid over het lopende jaar dat hij/zij in functie is. Het bestuurslid sponsorzaken krijgt een vaste, jaarlijks vast te stellen vergoeding t.b.v. bezoek aan (aspirant)sponsors

Art. 3: Rooster van aftreden

Van het bestuur zijn aftredend:

- Het eerste jaar: de penningmeester, jeugdzaken, wedstrijdsecretaris
- Het tweede jaar: de secretaris, voetbaltechnische zaken en sponsoring
- Het derde jaar: de voorzitter, accommodatiebeheer, vrijwilligerszaken

Art. 4: Commissies

Jaarlijks kan het bestuur t.b.v. algemene of specifieke zaken van de vereniging diverse commissies benoemen indien zij dit noodzakelijk acht. De taken en verantwoordelijkheden worden in overleg met betrokkenen door het bestuur bepaald. Het bestuur is door een bestuurslid in een commissie vertegenwoordigd.

De commissie kiest zijn voorzitter die o.a. belast is met de rapportage van de activiteiten van zijn commissie en de bewaking van eventueel toegewezen budgetten.

Art.5: Onverenigbaarheid van functies

In het algemeen zijn onverenigbaar functies welke bij vervulling door dezelfde persoon behoorlijk toezicht op de uitoefening van de gestelde taken uitsluit.

Een bestuursfunctie is onverenigbaar met een betaalde functie binnen de vereniging.

Art. 6: Vervanging

Het bestuur is verplicht na benoeming van de voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter aan te stellen.

Bestuursreglement Sportiviteit en Respect

Voorwoord

VFC is een voetbalvereniging die het belangrijk vindt dat onze sport met plezier en respect voor elkaar, beoefend wordt. Sportief en respectvol met elkaar omgaan, hoort gewoon te zijn. Dit zou zo'n natuurlijk uitgangspunt moeten zijn, dat het niet nodig is, hier aparte regelgeving voor te maken. De realiteit heeft deze gedachte helaas achterhaald. De toename van ongewenste uitingen, fysiek dan wel verbaal op de sportvelden, zorgen ervoor dat verenigingen hierop beleid moeten maken. Besturen zien ook dat ad hoc reageren op excessen niet meer voldoende is. De KNVB spreekt verenigingen heel nadrukkelijk aan op hun "normen en waarden" beleid. Oftewel: "Club wat heb je gedaan om dit te voorkomen?"

VFC is een grote vereniging. Wekelijks sporten er honderden pupillen, junioren en senioren op onze velden. Gelukkig gebeurt dit in het overgrote deel op een hele sportieve en prettige wijze. Maar ondanks alle goede bedoelingen van bestuur, leiders en trainers doen zich situaties voor die meer dan een waarschuwend vinger vragen.

Daarom is het goed dat het bestuur van VFC haar eisen aan gedrag en sportiviteit op papier heeft gezet. Dat schept duidelijkheid en geeft richting aan de wijze waarop VFC wil dat haar leden zich gedragen bij het voetballen. Sportief en respectvol met elkaar omgaan is een houding die iedereen past.

Uitgangspunten

Het beleid is erop gericht om excessen te voorkomen, maar ook indien dit voorkomt consequent handelend op te treden. Dit reglement geeft een duidelijk signaal naar alle leden en bezoekers van de club dat elke vorm van verbaal en/of fysiek geweld niet zal worden getolereerd.

Er zijn gedragsregels opgesteld, waaraan de leden (en gasten/bezoekers) zich dienen te houden en daarop ook kunnen worden aangesproken.

Indien leden (en gasten/bezoekers) zich schuldig maken aan overtreding van de gedragsregels kunnen sancties getroffen worden.

Dit beleid wordt in de vereniging kenbaar gemaakt door het reglement op duidelijk zichtbare plaatsen op te hangen en in het huishoudelijk reglement op te nemen. Daarnaast zal de Commissie Sportiviteit en Respect jaarlijks een evaluatierapport maken, eventueel aangevuld met voorstellen ter verbetering.

KNVB convenant

Bij totstandkoming van dit reglement heeft het KNVB-convenant een duidelijke rol gespeeld. Het KNVB-convenant luidt als volgt:

- Er is in toenemende mate sprake is van onrechtmatig handelen tegen scheidsrechters, assistent-scheidsrechters, tegenstanders en supporters.
- Elke vorm van verbaal en/of fysiek geweld bij de uitoefening van de voetbalsport wordt veroordeeld.
- Ieder lid van de KNVB is verplicht de belangen van de voetbalsport niet te schaden.
- Het beleid van alle bij de voetbalsport betrokkenen gericht dient te zijn op het bevorderen van wederzijds respect en begrip.
- De KNVB stelt zich ten doel te komen tot algemeen geaccepteerde gedragscodes binnen de amateurvoetbalsport.
- De KNVB verplicht zich alles in het werk te stellen om te komen tot naleving van al vastgestelde gedragscodes.

Het bestuur van VFC onderschrijft deze verplichtingen en zal zich inspannen bovenstaande in onze vereniging te realiseren.

Gedrageregels

Iedereen weet best hoe die zich moet gedragen. De wijze waarop men zich gedraagt, heeft ook te maken met de situatie. Thuis zal men anders reageren dan op het werk, bij een plechtige gebeurtenis of op de camping. Hetzelfde geldt voor ons gedrag op het voetbalveld. We weten het wel, maar toch wordt er regelmatig over de schreef gegaan. Om daar paal en perk aan te stellen zijn er afspraken nodig. Het zijn afspraken die door iedereen als logisch zullen worden betiteld. Maar omwille de duidelijkheid en de mogelijkheid mensen op hun gedrag aan te spreken, zijn ze op papier gezet.

1. Respect opbrengen voor anderen telt zwaar. Een verenigingslid dient zich daarom te onthouden van onbehoorlijk taalgebruik, verbaal en fysiek geweld en molestatie van derden binnen of buiten het voetbalspel. Pesten wordt niet getolereerd;
2. Een daartoe door leider of trainer aangewezen verenigingslid draagt bij toerbeurt zorg voor het ordentelijk achterlaten van de door hem/haar en zijn/haar teamgenoten gebruikte kleedkamers (ook bij uitwedstrijden) en het in goede en nette staat houden van het clubhuis en het sportveldencomplex en de gebruikte spelmateriaal;
3. Lege verpakkingen van genuttigde etenswaren en snoepgoed dienen in de daarvoor bestemde afvalbakken te worden gedeponneerd;
4. Een verenigingslid heeft respect voor andermans eigendommen. Een verenigingslid is hoofdelijk aansprakelijk voor een door hem/haar persoonlijk aangerichte schade cq. Vernieling;
5. Het achterlaten van drankverpakkingen, flesjes en glazen op en rond de speelvelden is verboden;
6. Een verenigingslid dient zich te houden aan de aan hem/haar door de vereniging of door de KNVB opgelegde sanctie/strafmaat n.a.v. de door hem/haar gepleegde overtreding;
7. Een verenigingslid dient zijn/haar medelid te corrigeren in het geval dit medelid deze gedragsregels overtreedt;
8. Een verenigingslid, dat een overtreding van de gedragsregels constateert, kan dit conform de in het statuut opgenomen meldingsprocedure melden;
9. Een verenigingslid is aanspreekbaar op zijn/haar wangedrag. Een verenigingslid zal, indien hij/zij zich ten opzichte van de vereniging of één of meerdere van haar leden heeft schuldig gemaakt aan wangedrag, vernieling, geweldpleging, diefstal of andere gedragingen die in strijd zijn met deze gedragsregels en/of met de nakoming van de aan leden opgelegde verplichtingen zich dienen te verantwoorden voor de commissie van normen en waarden;

Commissie Sportiviteit en Respect

Taakstelling

De Commissie Sportiviteit en Respect (voorheen Normen- en Waardencommissie) is een door het bestuur ingestelde onafhankelijke commissie, die een taakstelling heeft die beantwoordt aan de in hoofdstuk 1 vermelde doelstelling:

- Acties ontwikkelen en uitvoeren die blijk geven van het feit dat VFC
 - de door de KNVB op het gebied van te hanteren normen en waarden in de voetbalsport opgestelde regels onderschrijft,
 - het algemeen in de Nederlandse samenleving geaccepteerde geldende stelsel van normen en waarden onderschrijft
- Bevorderen en bewaken van een goed en sportief verenigingsklimaat waarin elk lid zich thuis voelt, met respect en goede omgangsvormen met elkaar wordt omgegaan en zijn/haar sport op correcte wijze beoefent.
- Het opstellen uitvoeren en evalueren van een procedure bij conflicten en incidenten (meldingsprocedure, hoor en wederhoor, strafoplegging etc.)

Samenstelling

De leden worden benoemd door het bestuur. De Commissie Sportiviteit en Respect bestaat te allen tijde uit een oneven aantal, met een min. 3 en max. 5 personen, waarvan de voorzitter geen bestuurslid betreft. De leden kunnen ieder een stem uitbrengen.

Uitspraken van de commissie zijn onherroepelijk.

Werkwijze

- Een ieder kan aanspraak maken op het aanmelden van een incident en/of conflict, echter uitsluitend en voor zover dit conflict en/of incident betrekking heeft op de handhaafbare statuten en reglementen van KNVB en VFC.
- Het conflict of incident dient schriftelijk, of per E-mail bij de commissie te worden ingediend. Alleen schriftelijk ingediende formulieren zijn ontvankelijk voor verdere behandeling.
- De meldingsformulieren zijn verkrijgbaar in de commissiekamer.
- Afhankelijk van de aard van het incident en/of conflict wordt bepaald of de betrokkene door de commissie wordt uitgenodigd.
- Aan de uitnodiging van de commissie dient gehoor te worden gegeven, bij afwezigheid wordt de casus bij verstek behandeld. En zal de commissie bij ongeoorloofde afwezigheid een hogere straf opleggen.
- Alle uitspraken worden schriftelijk vastgelegd, mede gedeeld aan betrokkene (schriftelijk of per E-mail) en in dossier opgeslagen.
- Bij niet nakomen van de opgelegde sanctie(s) zal deze opschuiven dan wel vermeederen, of vind heroverweging van de sanctie plaats.

Administratie

De aanmeldingsformulieren, als ook de schriftelijke uitspraken worden in een dossier bewaard, opdat te allen tijde de historie van persoon/instantie door de commissie kan worden ingezien. De dossiers worden geopend bij een nieuwe overtreding. Indien deze nieuwe overtreding (vrijwel) identiek is aan eerdere overtredingen (recidive) wordt hiermee in de bepaling van de strafmaat rekening gehouden.

Sancties

Ten aanzien van spelers/leden:

- Officiële waarschuwing
- Schorsing van wedstrijden vanuit de vereniging (zie strafmaat)
- Uitsluiting van trainingen
- Alternatieve strafmaatregelen
- Schorsing voor onbepaalde tijd met een maximum van 6 maanden
- Uitzetting selectie
- Opzegging uit het lidmaatschap
- Voordracht tot royering (via de algemene ledenvergadering)
- Ontzegging betreden complex voor bepaalde of onbepaalde tijd

Ten aanzien van vrijwilligers:

- Officiële waarschuwing
- Non actief stelling voor een bepaalde periode (time-out) met een maximum van 12 maanden
- Beëindiging functie
- Verbod op het uitvoeren van welke functie dan ook
- Indien lid, ontzetting uit het lidmaatschap
- Indien lid voordracht tot royering (via de algemene leden vergadering)

- Ontzegging betreden complex voor bepaalde of onbepaalde tijd

Ten aanzien van contractanten:

- Officiële waarschuwing
- Op non actief stellen voor een bepaalde periode, met mogelijke inhouding op salaris (dit in overleg met bestuur)
- Beëindiging contract (dit in overleg met bestuur)

Ten aanzien van accommodatiehuurder, toeschouwer en kantinebezoeker:

- Berisping/officiële waarschuwing
- Ontzegging betreden complex voor bepaalde of onbepaalde tijd
- Verbod op het bezoeken van wedstrijden (zowel uit als thuis)
- Indien lid mogelijk voordracht tot rotering (via algemene ledenvergadering)

Bijlagen

1. De strafmaat
2. Meldingsformulier
3. Uitspraakformulier
4. Werkprocedure oproepen van de commissie
5. Handeling procedure commissie
6. Betaling boetes

Bijlage 1. De strafmaat

De hieronder gestelde strafmaat is minimaal d.w.z. dat de straf ook hoger kan uitvallen. De strafcodering van de KNVB wordt hierin gezien als leidraad. Ook herhaling van een overtreding wordt in de bepaling van de strafmaat meegenomen (recidive). Alternatieve straffen kunnen te allen tijde opgelegd worden.

Rode kaart of wegsturing: (Zie ook de bijlage werkprocedure oproepen)

- Natrappen: 2 wedstrijden schorsing
- Grof taalgebruik, spugen e.d.: 2 wedstrijden
- Weggestuurd bij wedstrijd of training: 2 wedstrijden

Vernieling:

- Bewuste vernieling: 2 wedstrijden en aansprakelijkstelling

Geweld of wangedrag:

- Geweld of wangedrag buiten het voetbalveld: 2 wedstrijden

Boetes:

- Niet voldoen van een KNVB boete binnen de gestelde termijn, zie bijlage contributie en boetes.

Diefstal:

- Per situatie beoordelen wat de strafmaat moet worden. Wel goed vastleggen i.v.m. precedentwerking.

Bijlage 2. Meldingsformulier

Betreft

Naam:

Geb.datum:

KNVB-nr:
Spelend in team:
Functie binnen vereniging:
Reden melding: (bij rode kaart kopie toevoegen)
Verklaring aanmelder/ster Naam aanmelder/ster:
Functie:
Tel.nr: Datum:
Handtekening:

Bijlage 3. Uitspraakformulier

Betreft
Naam:
Geb.datum:
KNVB-nr:
Spelend in team:
Functie binnen de vereniging:
Datum behandeling casus:
Datum ingang uitspraak:
Reden van aanmelding:
Uitspraak Commissie Sportiviteit en Respect aangaande het boven gestelde:

Indien er een schorsing van de KNVB volgt die hoger is dan hierboven gesteld dan is de KNVB straf bepalend. Is de schorsing van de KNVB lager dan blijft de schorsing van de commissie bindend. De schorsing van de KNVB wordt dus verrekend met de uitspraak van de commissie.
De eventuele alternatieve sanctie(s) hierboven vermeld is bij casus vastgelegd. Bij het niet nakomen van het hierboven gestelde zullen de sanctie(s) opschuiven of vermeerderd worden.
Namens Commissie Sportiviteit en Respect,

Bijlage 4. Werkprocedure oproepen van de Commissie Sportiviteit en Respect

De commissie is in het leven geroepen, met als primair doel en werkwijze, een ieder de gelegenheid te geven een incident en/of conflict aan te melden.
De commissie werkt en beslist onafhankelijk en zal geen derden in het proces betrekken.
De commissie valt direct onder het hoofdbestuur en invloeden van derden zijn dus niet mogelijk.
De commissie besluit welke casus zij behandelt en welke wordt terug verwezen naar de desbetreffende groepering.
De commissie kan ook na de overtreder gehoord te hebben de casus alsnog terug verwijzen voor een interne afhandeling.

Voor wat rode kaarten betreft oordeelt de commissie naar de vermelde code op het wedstrijdformulier:

- Codes 22 t/m 40 : worden opgeroepen
- Codes 41/42 : alléén bij extreme overtredingen
- Code 43 : worden per geval beoordeeld
- Code 44 : worden opgeroepen

Kleine conflicten kunnen natuurlijk altijd één op één opgelost worden en hoeven niet bij de commissie terecht te komen tenzij één van de partijen een verzoek tot behandeling indient. Bij twijfel wordt de expertise van de commissie gevraagd.
Uitspraken van de commissie kunnen inhoudelijk niet ter discussie staan in welk commissie overleg dan ook. De uitspraken zijn onherroepelijk en niet discutabel.
Directe betrokkenen worden van de uitspraak van de commissie op de hoogte gesteld. Deze informatie is te allen tijde vertrouwelijk en dient als zodanig behandeld te worden.

Opgelegde (alternatieve) straffen, worden door de betreffende groeperingverantwoordelijke op naleving gecontroleerd.

Bij niet nakomen hiervan wordt dit aan de commissie gemeld en gehandeld conform het uitspraakformulier.

Bijlage 5. Handeling procedure Commissie Sportiviteit en Respect

- Casus wordt aangebracht (schriftelijk of per E-mail)
- Verzamelen van schriftelijke verklaringen (al of niet gevraagd)
- Commissie bepaalt of de casus al of niet in zitting behandeld gaat worden.
- Betrokkene(n) wordt(en) uitgenodigd (bij jeugd worden ouders/verzorgers mede uitgenodigd).
- Bij volwassenen worden indien de commissie dit nodig acht derden uitgenodigd.
- Dit alleen bij een onvoldoend bewijs aan verslaglegging.
- Betrokkene(n) wordt(en) gehoord.
- Na de zitting, zonder aanwezigheid van gedaagde(n) wordt de strafmaat bij stemming en in overleg bepaald.
- Komt men niet tot een uitspraak dan kan men alsnog besluiten een derde partij te horen. • Bij niet verschijnen wordt de casus bij verstek behandeld.
- De uitspraak wordt per briefwisseling of per E-mail kenbaar gemaakt en in dossier vastgelegd.

Beroep in deze is niet mogelijk

Bijlage 6. Door KNVB opgelegde boetes

Dit zijn de gele en rode kaarten, boetes op het team bij malversaties en wat al niet meer. Velen van u zullen denken, wat maakt dat de vereniging nu uit of er al dan niet betaald wordt, heel veel kan ik u zeggen. De vereniging heeft, zoals haar verplichting naar de KNVB is, een rekening courant. Boetes, die de vereniging aangaan, worden hiervan afgeschreven door de KNVB en dienen door de club doorbelast te worden aan het betreffende lid of team. Dus bij niet betalen dupeert u niet de KNVB, maar VFC, uw eigen vereniging.

Op het moment van ontvangen van de acceptgirokaart, heeft het lid of team, 3 WEKEN de tijd om de betaling te voldoen. De schuld is pas voldaan als de betaling bij de administratie binnen is, dan wel er een betalingsbewijs getoond kan worden. Bij het verstrijken van de betalingstermijn van 3 WEKEN, is de speler in kwestie niet speelgerechtigd, totdat er betaald is.

Men ontvangt een herinnering tot betaling met een verhoging van € 2,50 administratiekosten. Twee weken na uitgifte herinnering wordt het externe incasso bureau ingeschakeld (met de daarbij komende extra kosten die eveneens doorberekend worden), bij weigering van betaling wordt daarop het lidmaatschap beëindigd.

Team boete

Bij het verstrijken van een boete termijn van 3 weken + 2 weken (herinnering), die een team aangaat, zal deze na inschakelen van het incasso bureau en niet betalen, uit de competitie worden genomen. De daarbij behorende KNVB kosten en de meer kosten van het incasso bureau worden tevens opgevoerd.

Uitzondering op deze boete betalingsregeling is, als er beroep is aangetekend op de casus. Na de uitspraak en de verzending van de acceptgiro, gaat vervolgens de regeling in werking zoals hierboven omschreven.

Elk lid van wie, door bovengestelde redenen het lidmaatschap wordt opgezegd, kan zich niet beroepen op terugvordering van contributiegelden.